



Recrute par voie contractuelle (contrat de projet)

Un (e) chargé(e) de mission « plan de mobilité » (H/F)

(Grade de rédacteur - Grade d'attaché)

Contexte :

Située au nord des Bouches-du-Rhône et au sud immédiat d'Avignon, la communauté d'agglomération Terre de Provence regroupe 13 communes (60 500 habitants) et exerce, notamment, les compétences collecte et traitement des déchets, le développement économique, la politique de la ville, l'habitat, l'action sociale, le tourisme et l'aménagement du territoire.

Terre de Provence recrute au sein du pôle aménagement et cadre de vie, sous la responsabilité du responsable du service mobilités, un(e) chargé(e) de mission « plan de mobilité ».

Missions du poste :

Accompagner la réalisation du plan de mobilité de Terre de Provence.

Porter des projets stratégiques et opérationnels en rapport avec la Mobilité.

Activités et tâches principales du poste :

- **Co-pilotage du Plan de Mobilité :**
 - Accompagner et développer la dynamique du projet entre les différents acteurs et assistants à maîtrise d'ouvrage,
 - Suivre et mettre à jour le planning du déroulé des phases,
 - Veiller au respect des délais d'exécution,
 - Reporting de l'évolution de la démarche.

- **Animation de groupes de travail et réunions institutionnelles (COTECH et COFIL) :**
 - Organisation des réunions et animation du réseau d'acteurs (communes et autres institutions),
 - Correction des supports de présentation préparés par l'AUPA et autres assistants à maîtrise d'ouvrage,
 - Animation des groupes de travail et réunions,
 - Contrôle des productions tous supports et documents,
 - Rédaction et relecture des comptes rendus.

- **Suivi technique du projet :**
 - Orienter, relire, corriger toutes les productions documentaires destinées à composer le Plan de Mobilité :
 - Documents techniques : diagnostic, stratégie, plan d'actions,
 - Documents environnementaux spécifiques : Etat initial de l'environnement, évaluation du Plan d'actions,
 - Annexe accessibilité,

- Document financier du plan d’actions du Plan de Mobilité
 - Facturation
- Diffusion du projet auprès des Personnes Publiques Associées (acteurs publics et autorité environnementale,
- Elaboration des adaptations du document à la suite de :
 - La concertation
 - La consultation des Personnes Publiques Associées
 - L’enquête publique.
- **Organisation de la concertation :**
 - Cadrage de la concertation : délais, lieux, liste des invités,
 - Organisation du déroulé : invitation et communication, supports des ateliers,
 - Participer aux ateliers et les co-animer avec les autres membres de l’équipe projet dont l’AUPA,
 - Diffusion de la concertation sur le site de Terre de Provence et animation du registre numérique de concertation,
 - Relecture, correction et diffusion des comptes rendus,
 - Elaboration du bilan de la concertation (composante du Plan de Mobilité).
- **Organisation de l’enquête publique avec le chef de service :**
 - Elaboration des actes administratifs nécessaires : arrêté et affiches,
 - Diffusion de l’information, publicités officielles et informations publics diverses,
 - Préparation du dossier d’enquête publique et impression,
 - Organisation de l’enquête avec le Président de la commission d’enquête désigné par le Tribunal Administratif,
 - Suivi de l’enquête publique sous la présidence du Président de la commission d’enquête publique,
 - Organisation des réponses à apporter à la commission d’enquête.
- **Pilotage de projets stratégiques et opérationnels de mobilité :**
 - Répondre à des appels à projet dans le domaine en vue de mobiliser des moyens,
 - Accompagner les projets en cours de développement autour des thématiques opérationnelle : vélo, Pôles d’échanges multimodaux, et autres,
 - Participer au développement et à l’animation d’un réseau d’acteurs professionnels.

Qualités souhaitées :

- ***Savoir-faire :***
 - Techniques de pilotage de projet
 - Connaitre l’organisation des collectivités locales
- ***Savoir-être :***
 - Autonome, efficace, discret, méthodique, diplomatique, rigoureux
 - Sens du service public

Conditions et contraintes d’exercice :

- Poste à temps complet, temps de travail organisé sur 4,5 jours par semaine sur 36 h (avec jours RTT en sus)
- Déplacements fréquents sur le territoire
- Interventions ponctuelles en soirée et week-end

Rémunération :

- Statutaire + Régime indemnitaire + Participation employeur mutuelle santé labellisée + CNAS + Forfait mobilités durables + Tickets restaurants

Poste à pourvoir dès que possible

Candidature (lettre de motivation et CV) à adresser à :

Madame la Présidente
Terre de Provence Agglomération
Chemin Notre Dame BP-1
13630 EYRAGUES

ou par mail à : recrutement@terredeprovence-agglo.com